附件1

 落实“双减”政策，加强“五项管理”督导记录表（二）

督导学校： 督导时间： 责任督学：

|  |  |
| --- | --- |
| 督导指标 | 督导情况 |
| 一级指标 | 二级指标 |
| **一、健全作业管理机制** | 1.学校要完善作业管理办法，加强学科组、年级组作业统筹，合理调控作业结构，确保难度不超国家课标。建立作业校内公示制度，加强质量监督。 | 作业管理制度健全，执行规范到位 |
| 2.严禁给家长布置或变相布置作业，严禁要求家长检查、批改作业。 | 无违规现象 |
| 3.小学一、二年级不布置家庭书面作业，可在校内适当安排巩固练习；小学三至六年级书面作业平均完成时间不超过60分钟，初中书面作业平均完成时间不超过90分钟。 | 作业时间不超标 |
| **二、提高作业设计质量** | 4.将作业设计纳入教研体系，加强作业设计的专题研究与培训，系统设计符合年龄特点和学习规律、体现素质教育导向的基础性作业。 | 教研组有作业设计专题研讨 |
| 5.备课组能根据教学实际情况自主设计作业，形成校本化学科作业体系。坚持“一教一辅”底线要求，坚决克服机械、无效作业，杜绝重复性、惩罚性作业。 | 作业设计多元，有探究和实践性作业 |
| **三、加强作业完成指导** | 6.教师要指导小学生在校内基本完成书面作业，初中生在校内完成大部分书面作业。 | 书面作业基本校内完成 |
| 7.落实“四精四必”要求。教师要认真批改作业，及时做好反馈，加强面批讲解，认真分析学情，做好答疑辅导，每天各科作业面批率20%左右。不得要求学生自批自改作业。 | 作业布置与批改能做到“四精四必”，有补差答疑，面批率达标 |
| **总体评价** | 学校根据“双减”工作要求和“五项管理”建立了一整套作业管理制度，特别是学校管理层设计了“作业管理量化评价表”并依此对教师进行全方位的考核和评价。全体教师能严格执行相关规章制度，落实“四精四必”要求，能在“一教一辅”基础上布置探究性和实践性的作业，书面作业基本能利用课后服务时间让学生在学校完成，能及时进行答疑辅导，面批率超过上级规定的20%，没有让家长布置作业或要求家长批改作业、让学生批改作业或布置重复性惩罚性作业的现象。 |